apstiprinU
 Latviešu kultūras centra vadītāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.Osmane

Daugavpilī, 2020. gada 13. jūlijā

ZIŅOJUMS

uzaicinājumam piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

**“Vienkāršotu remontdarbu veikšana Stropu estrādē”**

1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums | Daugavpils pašvaldības iestāde “Latviešu kultūras centrs” |
| Adrese | Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV-5401 |
| Reģ.Nr. | 90000077556 |
| Kontaktpersona  | LKC vadītāja Regīna Osmane, tālr. 29192953 e-pasts: vienibasnams@vienibasnams.lv |

1. Iepirkuma identifikācijas Nr. **LKC2020/21**
2. Iepirkuma priekšmets: vienkāršoti remontdarbi
3. Zemsliekšņa iepirkuma nepieciešamības apzināšanas datums: 2020. gada 14. jūlijs
4. Zemsliekšņa iepirkuma priekšmets: cenu aptauja
5. Remontdarbu pozīcijas un apjomi Tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1)
6. Pretendentu iesniedzamie dokumenti: Finanšu – tehniskais piedāvājums (pielikums Nr.2), Kopā ar 2. pielikumu lūdzam iesniegt lokālo tāmi atbilstošiLatvijas būvnormatīvam LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" 5. pielikums
7. Piedāvājuma izvēles kritēriji – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
8. Piedāvājums iesniedzams līdz 2020. gada 17. jūlijam, plkst. 10.00 uz e-pastu: vienibasnams@vienibasnams.lv vai personīgi Latviešu kultūras centrs, Rīgas iela 22a, Daugavpils
9. Līguma izpildes termiņš: viens mēnesis no līguma slēgšanas brīža
10. Paredzamā līgumcena: līdz 9 999 euro bez PVN
11. Paziņojums par rezultātiem tiks publicēts interneta vietnē [www.vienibasnams.lv](http://www.vienibasnams.lv), www.daugavpils.lv

Pielikumā:

1.Tehniskā specifikācija

2.Finanšu-tehniskais piedāvājums ar tāmi pielikumā (*skat. LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" 5. pielikums)*

1. **pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

 **“Vienkāršotu remontdarbu veikšana Stropu estrādē”**

1. **Mērķis:**

Veikt remontdarbus Daugavpils pašvaldības iestādes “Latviešu kultūras centrs” Objektā Stropu estrāde Vasarnīcu ielā 3, Daugavpilī.

**2. Darbu apjomi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Darba vai materiālu nosaukums**  | **Mērvienība** | **Daudzums**  |
| 1 | Soliņu dēļu nomaiņa 100x70 mm | m | 250.00 |
|  | ēvelētas kokmateriāla brusas soliņiem | m | 275.00 |
|  | naglas; skrūves; stiprinājumi  | kg | 24.75 |
| 2 | Visu soliņu dēļu krāsošana | m2 | 1054.50 |
|  | krāsa kokam  | l | 210.90 |
| 3 | Gala sienas sagatavošana krāsošanai un krāsošana  | m2 | 98.05 |
| 4 | Sānu sienas un parapetu sagatavošana krāsošanai un krāsošana  | m2 | 116.56 |
| 5 | Priekšsienas sagatavošana krāsošanai  | m2 | 95.00 |
| 6 | Pakāpienu apmetuma remonts, lielāko plaisu špaktelēšana, gruntēšana, krāsošana  | m2 | 647.00 |
|  | apmetuma java  | m3 | 0.90 |
|  | špaktele (ārdarbiem) | kg | 647.00 |
|  | grunts | l | 129.40 |
|  | krāsa (ārdarbiem)-pelēka-fasādes | l | 161.75 |
| 7 | Būvgružu savākšana un izvešana  | m3 | 1.50  |
| 8 | Palīgmateriāli  | kpl | 1.00 |

**3. Īpašie noteikumi:**

3.1. Būvuzņēmējam jāiepazīstas ar darba apjomiem, situāciju Objektā, jānovērtē un jāaprēķina darbu daudzumi un sarežģītība.

3.2. Piedāvājuma tāmēm jāatbilst LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”. Būvuzņēmējam jānovērtē darbu daudzuma sarakstā minēto darbu veikšanai nepieciešamie materiāli un papildus darbi, kas nav minēti darbu apjomu sarakstā, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošajiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apmērā, t.sk., ar darbu pieņemšanas-nodošanas procedūras, ar pieņemšanas komisiju organizāciju saistītās izmaksas (izpildshēmu izstrāde, izpilddokumentācijas sagatavošana).

3.3. Pirms būvdarbu uzsākšanas, būvdarbu veicējam, jāsaskaņo pielietojamās tehnoloģijas un materiālus ar Pasūtītāju.

3.4. Pirms darbu uzsākšanas, Būvuzņēmējam ir jāparaksta „Būves vietas nodošanas - pieņemšanas akts”.

3.5. Būvuzņēmēja pienākums ir uz sava rēķina nodrošināt Objekta un tam pieguļošās teritorijas, būvmateriālu, būvizstrādājumu, aprīkojuma un izpildīto darbu apsardzi visā būvdarbu Līguma darbības laikā, uzņemoties pilnu materiālo atbildību par Objektā esošajām materiālajām vērtībām līdz Objekta nodošanai Pasūtītājam.

3.6. Ne vēlāk kā būvdarbu pabeigšanas dienā veikt visu būvgružu izvešanu no Objekta un teritorijas sakārtošanu, kā arī Objekta atbrīvošanu no Būvuzņēmēja piederošiem darba rīkiem un inventāra.

3.7. Ja būvdarbu veikšanas laikā Būvuzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā objektā, kur tiek veikti remontdarbi, radušies bojājumi, Būvuzņēmējs tos novērš par saviem līdzekļiem vai atlīdzina Pasūtītājam nodarītos materiālos zaudējumus.

Garantijas laiks: 2 (divi) gadi no būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.

**2. pielikums**

**PIEDĀVĀJUMS**

 **“Vienkāršotu remontdarbu veikšana Stropu estrādē”**

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: | Daugavpils pašvaldības iestāde “Latviešu kultūras centrs”, Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV-5401, Latvija |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tālrunis, e-pasts: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Apliecinām, ka:

– spējam nodrošināt pasūtījuma izpildi un mums ir pieredze līdzīgu pakalpojumu sniegšanā;

 – nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties aptaujā un pildīt tehniskās specifikācijā norādītās prasības.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts  |  |
| Datums |  |